戸籍証明書等交付請求書（郵便用）

（〒　　　 －　　　　　 ）　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（請求者）住　　所

氏　　名 　　　　　　　　　　　　　　　 　　　筆頭者との続柄

生年月日　　　　　　　年　　　月　　　日

連 絡 先　℡

|  |  |
| --- | --- |
| 本　　　籍 | 三宅町大字 |
| 筆頭者氏名 | 　□請求者と同じ |
| 必要な方 | 　□請求者と同じ （生年月日　　　　　　　　年　　　月　　　日） |
| 必要なもの | □　戸　　　籍　□　身分証明書□　除　　　籍　□　受理証明書□　改製原戸籍　□　届書記載事項証明□　附　　　票　※附票記載事項（チェックがない場合は省略）　　□本籍・筆頭者　　□在外選挙人の登録情報□　その他証明（　　　　　　　） | □　謄本（全部事項）　　　　　通□　抄本（個人事項）　　　　　通 |
| 使用目的 | 　 |
| 提　出　先 | 　 |
| 手　数　料 | 定額小為替　　 　　　円　　・　　郵送料　　　　 　円 |
| 参考事項 | 　 |

（手数料）

　戸籍謄本・抄本 ･･･ １通　４５０円　　身 分 証 明 書 ･･･ １通　３００円

　除籍謄本・抄本 ･･･ １通　７５０円　　受 理 証 明 書 ･･･ １通　３００円

　改製原戸籍謄本・抄本 ･･･ １通　７５０円　　附票全員・個人 ･･･ １通　３００円

　届書記載事項証明 ･･･ １通　３５０円　　独身証明書 ･･･ １通　３００円

（請求に必要なものチェックリスト）

□**手数料分の定額小為替（郵便局で購入して下さい）　※普通為替での取扱不可**

□　**返信用封筒**（請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼付したもの）

□　**請求者の本人確認書類**（マイナンバーカード、運転免許証、パスポートなど官公署が発行した写真付きの証明書）のコピー