（様式第１３号）

**経費内訳書**

（令和　　　年度分）

商号又は名称

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費　用　項　目 | | 金　額（円） | 摘　要 |
| 人件費 | 給与 |  |  |
| 諸手当 |  |  |
| 引当金 |  |  |
| 社会保険料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 〈人件費計〉 |  |  |
| 保健衛生費 | 健康診断料 |  |  |
| 検便手数料 |  |  |
| 害虫駆除費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 〈保健衛生費計〉 |  |  |
| 現場経費 | 福利厚生費 |  |  |
| 被服費 |  |  |
| 教育研修費 |  |  |
| 調理消耗品費 |  |  |
| 事務消耗品費 |  |  |
| 募集広告費（通信費） |  |  |
| その他 |  |  |
| 〈現場経費計〉 |  |  |
| 管理経費（本社経費・管理費等） | |  |  |
| 小　　　計（Ａ） | |  |  |
| 消費税額及び地方消費税額（Ｂ） | |  |  |
| 合　　　計（Ａ＋Ｂ） | |  |  |

　　【注意】

　　　１　費用項目について、必要に応じて追記しても構いません。

　　　２　年度毎に作成して下さい。

　　　３　小計（Ａ）とは様式第１２号の見積書内訳の委託金額と一致すること。